

**Силабус навчальної дисципліни
«Корпоративне управління»**

Галузь знань: 07 Управління та адміністрування
Спеціальність: 073 Менеджмент
Освітня програма: Менеджмент
Рівень вищої освіти: Перший (бакалаврський) рівень
Курс: 4
Семестр 8

Факультет	Навчально-науковий інститут економіки та бізнес-освіти
Кафедра	Маркетингу, менеджменту та управління бізнесом
Викладач(-и)	ПІБ: Богашко Олександр Леонідович Посада: доцент кафедри маркетингу, менеджменту та управління бізнесом E-mail: bohashko.o@udpu.edu.ua
Лінк на освітній контент дисципліни	https://moodle.dls.udpu.edu.ua/course/index.php?categoryid=159
Статус дисципліни	Навчальна дисципліна вибіркового компоненту
Загальний обсяг дисципліни: кредити ЄКТС / години	3/90
Обсяг дисципліни (години) та види занять	Денна форма: лекції (20год.), практичні (24год.), самостійна робота (46 год.) Заочна форма: лекції (6год.), практичні (6год.), самостійна робота (78год.)
Політика дисципліни	Академічна доброчесність. Очікується, що здобувачі вищої освіти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Кодексом академічної доброчесності Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини. Відвідування занять. Відвідування занять є важливою складовою освітнього процесу. Очікується, що здобувачі вищої освіти відвідають всі лекції і семінарські (практичні) заняття курсу. Пропуски семінарських (практичних) занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку. Здобувач вищої освіти зобов'язаний відпрацювати пропущене заняття упродовж двох тижнів з дня пропуску його. Креативна ініціатива здобувача вищої освіти. Здобувачі вищої освіти мають можливість за власною ініціативою підготувати доповіді до визначених робочою програмою тем семінарських (практичних) занять на основі пошуку та огляду наукових публікацій за заданою проблематикою дисципліни, поглибленому опрацюванні окремих лекційних тем або питань; при виконанні ІНДЗ самостійно вибирають його тему та творчо підходять до його вирішення.
Що будемо вивчати?	Предметом дисципліни є створення і забезпечення діяльності ефективного механізму аналізу, поточного і стратегічного управління, прийняття управлінських рішень і контролю за діяльністю акціонерних товариств..
Чому це треба вивчати?	Формування у студентів базових знань щодо теоретичних і практичних навиків у сфері відносин економіко-правового характеру між зацікавленими особами в процесі корпоративного управління в системі економічної безпеки.
Яких результатів можна досягнути?	Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. Виявляти навички організаційного проектування. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.
Як можна використати набуті знання та уміння?	Здатність визначати та описувати характеристики організації. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. Здатність визначати перспективи розвитку організації. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.

	Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.
Зміст дисципліни	Тема 1. Поняття та стандарти корпоративного управління. Тема 2. Концепції та моделі корпоративного управління. Тема 3. Корпорація як суб'єкт господарювання Тема 4. Органи управління корпорацією Тема 5. Корпоративна культура та соціальна відповідальність Тема 6. Фінансові інструменти управління корпорацією Тема 7. Інтегровані корпоративні структури Тема 8. Ефективність та якість корпоративного управління
Обов'язкові завдання	Планується виконання здобувачами вищої освіти обов'язкових та додаткових декількох видів завдань: підготовка доповідей за заданою проблематикою дисципліни, поглибленого опрацювання окремих лекційних тем або питань; підготовка до поточного контролю знань, що полягає в опрацюванні контрольних запитань, питань для самодіагностики, самостійному опрацюванні теоретичного матеріалу за зазначеною тематикою; систематизація вивченого матеріалу для підготовки до екзамену
Міждисциплінарні зв'язки	Менеджмент, Теорія організації, Стратегічний менеджмент
Інформаційне забезпечення (з репозитарію, фонду бібліотеки УДПУ та ін.)	1. Давиденко Н.М., Буряк А.В. Корпоративне управління: навчальний посібник. К.: ЦП «Компринт», 2015. 346с. 2. Загородній А., Вознюк Г. Акції. Акціонерні товариства: Термінологічний словник. К. : Кондор, 2017. 84с 3. Корпоративне управління в системі економічної безпеки: навч. посібник / 3. Б. Живко, О. Р. Святюк, М. І. Копитко; за заг. ред. 3. Б. Живко. Львів: ЛьвДУВС, 2018. 456 с. 4. Сергійчук С. І. Корпоративнеуправління : навчальнийпосібник. Миколаїв : НУК, 2016. 228 с. 5. Швець Ф.Д. Корпоративне управління. Начальний посібник.- Рівне: НУВГП, 2017. 320с
Поточний контроль	Виконання завдань семінарських (практичних) занять, тестування, ІНДЗ. Загальна система оцінювання за навчальною дисципліною визначається розділом 7 Положення про порядок організації освітнього процесу в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини – <i>види та критерії оцінювання відображені в робочій програмі з дисципліни.</i>
Підсумковий контроль	Екзамен Порядок та організація контроль знань здобувачів вищої освіти, зокрема умови допуску до підсумкового контролю визначаються розділом 7 Положення про порядок організації освітнього процесу Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

Розробник



Богашко Олександр Леонідович